

LA MAISON DES ARTS DU LEMAN

RECRUTE

UN.E ASSISTANT.E EN COMMUNICATION EN APPRENTISSAGE

PRESENTATION DE LA STRUCTURE

Gérée par une association loi 1901, la Maison des Arts du Léman est une scène conventionnée avec la DRAC, la Région Auvergne-Rhône-Alpes, le Conseil Départemental de Haute-Savoie et les villes de Thonon, Evian, et Publier.

Elle programme à Thonon le Théâtre Maurice Novarina (580 places), à Evian le Théâtre du Casino (280 places) et la Grange au Lac (1180 places), à Publier La Cité de l'Eau (1200 places). Enfin, dans le cadre des « chemins de traverse », la Maison des Arts du Léman programme des spectacles dans de nombreux villages du Chablais.

Au total, La Maison des Arts du Léman organise une saison pluridisciplinaire d'une centaine de spectacles (plus de 200 représentations), un festival de musiques actuelles, un festival jeune public.

La Maison des Arts du Léman accompagne des artistes (résidences, coproductions....)

Pour plus d'information, consulter le site internet : www.mal-thonon.org

MISSIONS

Sous la responsabilité du responsable de la communication et en lien avec le service des publics, vous participez à la mise en œuvre de l'ensemble de la communication de la structure :

Création, suivi, mise en place des outils de communication et de promotion,

Référencement des événements sur divers sites relais,

Développer les audiences des réseaux sociaux,

Travail de recherche et de sensibilisation de nouveaux publics,

Diffusion de la communication imprimée sur les réseaux identifiés, ciblage de lieux de diffusion pertinents.

PROFIL

Formation supérieure dans le domaine de la Communication et/ou du Marketing et/ou de la culture

Capacités organisationnelles, relationnelles et rédactionnelles, rigueur

Enthousiasme et dynamisme au service de la promotion de la structure et de son projet,

Intérêt pour la culture

Disponibilité

Maîtrise de l'outil informatique, en particulier Excel et Word

**C.V. et lettre de motivation à adresser dès que possible
par mail à l'adresse recrutement@mal-thonon.org
avec en objet « candidature assistant communication »**